

附件 2

实验实训教学检查表

院（部）

20

/20

学年第 学期

序号	检查项目	主要检查内容	存在问题	得分
1	实验教学大纲 (5 分)	1. 实验实训教学大纲内容是否完整、实验实训项目是否合理。		
2	实验实训教材 (10 分)	1. 是否选用与专业相对应的实验实训教材。 2. 是否有实验实训指导书。 3. 检查实验教学“六带”情况。		
3	实验教学完成情况 (15 分)	1. 实验实训项目是否按照实验实训教学大纲要求全部开出,实验开出率是否100%。 2. 综合性、设计性实验项目开设情况。		
4	实验实训资料 (30 分)	1. 实验实训报告: 书写格式是否统一, 内容是否完整, 报告书写是否认真; 是否及时批改报告, 批改是否仔细, 有无评语、评语是否规范, 是否签全名、成绩是否有正态分布等。2. 考勤成绩表、实验日志填写是否完整、规范。 3. 开放实验室: 是否依照开放项目实施, 开放实验室记录、日志、报告等是否有记录。		
5	实验实训室、机房管理 (10 分)	1. 新建实验室是否投入使用。 2 维修记录、设备台账、安全台账记录情况。		

		<p>3. 实验实训设备账物卡是否一致。</p> <p>4. 实验实训设备完好率、使用率情况。</p> <p>5. 实验实训室制度上墙情况。</p> <p>6. 实验实训室、机房设备摆放是否整齐，卫生情况。</p>			
<p>总体评价 意见</p>					
<p>改进建议</p>					
<p>检查人签名：</p>			<p>年</p>	<p>月</p>	<p>日</p>